

ALLA REGIONE MOLISE  
 Servizio per le Politiche Attive  
 per il Lavoro e l'occupazione  
 via Toscana, 51  
 86100 CAMPOBASSO

**Oggetto:** Direttiva concessione incentivo per la trasformazione di contratti di apprendistato in contratti a tempo indeterminato ai sensi dell'art 14 della l.r. n. 3/2008 e dell'art. 24 del regolamento regionale n.1/2010 - Annualità 2010 -.

Il sottoscritto ....., in qualità di ..... dell'impresa ....., in riferimento alla Direttiva approvata con delibera della Giunta Reg. n. 152 del 15 marzo 2010 e pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise n. 10 del 1 Aprile 2010, relativa all'art. 14 della legge regionale n. 3/2008 e all'art. 24, comma 1 del regolamento regionale n. 1 dell'8 gennaio 2010, attuativo della legge regionale 19 febbraio 2008, n.3 ad oggetto: "Disciplina in materia di apprendistato, chiede di poter accedere ai finanziamenti previsti dal bando indicato in oggetto.

A tal fine, nella piena consapevolezza **delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite, per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, dall'art.76 del T.U. 445/2000 nonché** della decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi e per gli effetti dell'art.75 del medesimo T.U.

**DICHIARA**

- 1) di essere iscritto alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_
- 2) di aver assunto i seguenti lavoratori con contratto di apprendistato ai sensi della (*indicare la normativa di riferimento*)
  - disciplina l. 196/ 1997 ;
  - disciplina transitoria, ovverosia esclusivamente riferita all'istituto dell'apprendistato professionalizzante normato dal ccnl applicato – D.Lgs. n. 276/2003, art. 49, comma 5 bis:

NOMINATIVO	nato/a a _____ il__	DISCIPLINA DI RIFERIMENTO	data di assunzione	Comune di residenza all'atto dell'assunzione	Registrato al n. _____ del libro matricola/ unico

- 3) di aver assicurato al lavoratore suddetto adeguata formazione professionale presso \_\_\_\_\_;
- 4) di aver trasformato senza soluzione di continuità il contratto di lavoro suddetto in contratto a tempo indeterminato in data \_\_\_\_\_ non a seguito di sanzioni per irregolarità nella instaurazione del rapporto;
- 5) di avere in forza alla data odierna nel proprio organico n. \_\_\_\_\_ lavoratori regolarmente assunti con le seguenti tipologie di contratto :

**Personale a tempo indeterminato n.**  
 di cui *part-time* n. \_\_\_\_\_

**Personale da tempo determinato n.**  
 di cui *part-time* n. \_\_\_\_\_

**Collaboratori coordinati a progetto n.**Altri tipi di contratti da lavoro (*specificare*):

n. \_\_\_\_\_

- 6) di essere in regola con gli adempimenti previsti dal D. Lgs. 626/94 e successive modificazioni in merito al piano di sicurezza e di coordinamento;
- 7) di essere in regola con l'applicazione del CCNL che è il seguente: \_\_\_\_\_;
- 8) di essere in regola con il versamento degli obblighi contributivi ed assicurativi;
- 9) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- 10) l'impegno a mantenere il rapporto trasformato per almeno 24 mesi, fatto salvo il caso di licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
- 11) di aver preso conoscenza delle condizioni esplicitate nella direttiva e di non trovarsi nella condizione di incompatibilità prevista dall'art.4, comma 3, lettera d) della direttiva medesima;
- 12) di essere disponibile a fornire tutte le altre informazioni, documenti e notizie utili, designando a tal fine il Sig \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ contattabile al n. tel \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_;
- 13) le coordinate bancarie del conto sul quale potrà essere eventualmente accreditato l'incentivo in oggetto è il seguente:

Denominazione banca	
Indirizzo banca	
Città	
CAP	
Provincia	
Codice IBAN	
CIN	
ABI	
CAB	
Conto corrente	

A tal fine allega la seguente documentazione:

**ALL C** richiesta di contributo individuale per ciascun apprendista (cfr allegati regolamento regionale n. 1/2010);**ALL2.** Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, relativa alla conformità agli originali di tutti i documenti che si allegano in copia alla presente istanza, così come richiesti dalla Direttiva:

- copia documento d'identità del legale rappresentante;
- copia comunicazione di assunzione e copia della successiva trasformazione inviata al CPI territorialmente competente, ovvero al sistema nazionale delle comunicazioni COL;
- copia della comunicazione dati apprendista e tutor aziendale inviata alla Regione ai sensi del Decreto Ministero del Lavoro e della P.S. del 7 ottobre 1999, obbligatoria fino al 25 giugno 2008 (solo per gli apprendisti rientranti nella disciplina di cui alla legge 196/97);
- copia del piano formativo individuale allegato al contratto (solo per gli apprendisti rientranti nella disciplina transitoria di cui alla D.Lgs. 276/2003, art.49, comma 5 bis);
- certificazione delle formazione formale erogata all'apprendista;
- dichiarazione circa la mancata erogazione della formazione formale, ovvero esterna per mancanza di offerta pubblica.

**ALL. 3** Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;**ALL. 4. Dichiarazione aiuti "de minimis".**

*Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiara, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.*

Luogo e data \_\_\_\_\_

LEGALE RAPPRESENTANTE  
(timbro e firma)