



**RICHIESTA ATTIVAZIONE CORSO –
SERVIZI ORIENTAMENTO E PLACEMENT**

MDR 7.2/04

Edizione 2 del
16/10/2017

Revisione 0 del
16/10/2017

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE

Cognome _____

Nome _____

Sesso M F _____

Via e numero _____

Cap, citta' e prov: _____

Luogo e data di nascita _____

Cittadinanza _____

Codice fiscale _____

TITOLO DI STUDIO (barrare le caselle relative a tutti i titoli conseguiti):

Licenza elementare

Licenza media

Qualifica professionale di _____

Diploma (che NON consente l'accesso all'università) di _____

Diploma (che consente l'accesso all'università) di _____

Diploma di Laurea in _____

Laurea triennale di I livello in _____

Laurea specialistica di II livello in _____

Laurea vecchio ordinamento (ciclo unico) in _____

Anno conseguimento titolo di studio più elevato: _____ con voto _____

Ulteriori titoli: _____

STATO OCCUPAZIONALE

Occupato

Studente

Inoccupato (in cerca di prima occupazione)

Disoccupato (se ha già lavorato in passato) da _____ mesi

Lavoratore percettore di misure di sostegno al reddito

Altro (Specificare) _____



**RICHIESTA ATTIVAZIONE CORSO –
SERVIZI ORIENTAMENTO E PLACEMENT**

MDR 7.2/04

Edizione 2 del
16/10/2017

Revisione 0 del
16/10/2017

ISCRIZIONE AL CENTRO PER L'IMPIEGO:

- Sono iscritto/a presso il Centro per l'Impiego di _____
- Non sono iscritto/a presso il Centro per l'impiego

APPARTENENZA A CATEGORIE SVANTAGGIATE

NO SI - **Se "SI", specificare a quale**

Invalidi ai sensi della Legge n. 68/99 iscritti alle liste speciale dei Centri per l'impiego (disabili, vedove e orfani del lavoro, per servizio, di guerra e i profughi italiani, ecc.)

Soggetti svantaggiati ai sensi della L. 381/1991 (Ex degenti di istituti psichiatrici; soggetti in trattamento psichiatrico, Tossicodipendenti; Alcolisti; Minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare; Persone detenute o internate negli istituti penitenziari, i condannati e gli internati ammessi alle misure alternative alla detenzione e al lavoro all'esterno ai sensi dell'art. 21 L. 354/75)

Richiedenti protezione internazionale, titolare di permesso di soggiorno, vittime di tratta

Altro (specificare): _____

Il/La sottoscritto/a ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 196/03, presta il suo consenso al trattamento dei propri dati definiti "**sensibili**" eventualmente acquisiti per le finalità descritte nell'informativa)

Do il consenso

Nego il consenso

Firma leggibile: _____

**Desidero essere contattato nel seguente modo:
(completare tutti i campi e barrare solo le ipotesi prescelte)**

- Telefono abitazione _____
- Telefono lavoro _____
- Cellulare _____
- Mail _____
- Profilo social _____



RICHIESTA ATTIVAZIONE CORSO – SERVIZI ORIENTAMENTO E PLACEMENT

MDR 7.2/04

Edizione 2 del
16/10/2017

Revisione 0 del
16/10/2017

MOTIVO DELLA RICHIESTA

- Servizi di orientamento e placement** (proseguì nella compilazione del modulo)
- Corsi di formazione professionale** (vai a pag. 7):

LINGUE

1) Madrelingua: Italiano Altro: _____

2) Lingue straniere conosciute:

Inglese	Francese	Spagnolo	Tedesco
<input type="checkbox"/> Livello scolastico	<input type="checkbox"/> Livello scolastico	<input type="checkbox"/> Livello scolastico	<input type="checkbox"/> Livello scolastico
<input type="checkbox"/> Livello intermedio	<input type="checkbox"/> Livello intermedio	<input type="checkbox"/> Livello intermedio	<input type="checkbox"/> Livello intermedio
<input type="checkbox"/> Livello alto	<input type="checkbox"/> Livello alto	<input type="checkbox"/> Livello alto	<input type="checkbox"/> Livello alto
<input type="checkbox"/> Livello ottimo	<input type="checkbox"/> Livello ottimo	<input type="checkbox"/> Livello ottimo	<input type="checkbox"/> Livello ottimo

Altra lingua _____

- Livello scolastico
 Livello intermedio
 Livello alto
 Livello ottimo

ESPERIENZE DI STUDIO / LAVORO ALL'ESTERO

1.1 Stato estero: _____

1.2 Motivo: _____

1.3 Durata esperienza: _____

2.1 Stato estero: _____

2.2 Motivo: _____

2.3 Durata esperienza: _____

COMPETENZE POSSEDUTE REALEMENTE SPENDIBILI NEL MONDO DEL LAVORO O ESPERIENZE DI LAVORO PIU' SIGNIFICATIVE:

1.1 Competenza acquisita: _____

1.2 Azienda/contesto in cui è stata acquisita: _____

1.3 Periodo/durata: _____



RICHIESTA ATTIVAZIONE CORSO – SERVIZI ORIENTAMENTO E PLACEMENT

MDR 7.2/04

Edizione 2 del
16/10/2017

Revisione 0 del
16/10/2017

2.1 Competenza acquisita: _____

2.2 Azienda/contesto in cui è stata acquisita: _____

2.3 Periodo/durata: _____

3.1 Competenza acquisita: _____

3.2 Azienda/contesto in cui è stata acquisita: _____

3.3 Periodo/durata: _____

CAPACITA' E CONOSCENZE TECNICHE/INFORMATICHE

Foglio di calcolo (excel, ecc.)

Editing (word, ecc)

Posta elettronica

<input type="checkbox"/> Funzioni di base	<input type="checkbox"/> Funzioni di base	<input type="checkbox"/> Funzioni di base
<input type="checkbox"/> Livello intermedio	<input type="checkbox"/> Livello intermedio	<input type="checkbox"/> Livello intermedio
<input type="checkbox"/> Livello avanzato	<input type="checkbox"/> Livello avanzato	<input type="checkbox"/> Livello avanzato

Internet

Sistemi operativi

<input type="checkbox"/> Funzioni di base	<input type="checkbox"/> Windows	<input type="checkbox"/> ...
<input type="checkbox"/> Livello intermedio	<input type="checkbox"/> Linux	<input type="checkbox"/> ...
<input type="checkbox"/> Livello avanzato	<input type="checkbox"/> Unix	<input type="checkbox"/> ...

Altri software conosciuti (specificare)

- _____
- _____
- _____

PATENTI

<input type="checkbox"/> AM	<input type="checkbox"/> B1	<input type="checkbox"/> C1	<input type="checkbox"/> D1	<input type="checkbox"/> KA	<input type="checkbox"/> CQC Merci
<input type="checkbox"/> A1	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C1E	<input type="checkbox"/> D1E	<input type="checkbox"/> KB	<input type="checkbox"/> CQC Persone
<input type="checkbox"/> A2	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D		<input type="checkbox"/> CFP Merci pericolose
<input type="checkbox"/> A		<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> DE		

Altre patenti possedute (specificare)

- _____



RICHIESTA ATTIVAZIONE CORSO – SERVIZI ORIENTAMENTO E PLACEMENT

MDR 7.2/04

Edizione 2 del
16/10/2017

Revisione 0 del
16/10/2017

INTERESSI E HOBBIES

OBIETTIVO PROFESSIONALE E ASPIRAZIONI

Indica, in ordine prioritario, che lavoro ti piacerebbe fare e in che contesto ti piacerebbe lavorare

1.1 Tipo di lavoro: _____

1.2 Contesto: _____

2.1 Tipo di lavoro: _____

2.2 Contesto: _____

3.1 Tipo di lavoro: _____

3.2 Contesto: _____

Ti piacerebbe fare lavori di tipo commerciale? SI NO

Ti piacerebbe fare lavori che implicano una relazione con il pubblico? SI NO

VINCOLI E DISPONIBILITA'

Sei disponibile ad accettare proposte di lavoro anche fuori regione? SI NO

Sei disponibile: Da subito A partire dal _____

Preferiresti lavorare: Escluso turni Solo mattina Solo pomeriggio Indifferentemente

AZIONI COMPIUTE PER TROVARE LAVORO

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Iscrizione al Centro per l'impiego | <input type="checkbox"/> Iscrizione al portale www.cliclavoro.gov.it |
| <input type="checkbox"/> Invio CV | <input type="checkbox"/> Iscrizione altri siti internet dedicati al lavoro |
| <input type="checkbox"/> Iscrizione ad agenzie interinali | <input type="checkbox"/> Altro _____ |

Da quanto tempo cerchi lavoro? _____

Accetteresti proposte di inserimento lavorativo quali il tirocinio formativo? SI NO



**RICHIESTA ATTIVAZIONE CORSO –
SERVIZI ORIENTAMENTO E PLACEMENT**

MDR 7.2/04

Edizione 2 del
16/10/2017

Revisione 0 del
16/10/2017

IPOTESI DI PERCORSO (a cura dell'operatore del servizio placement)



**RICHIESTA ATTIVAZIONE CORSO –
SERVIZI ORIENTAMENTO E PLACEMENT**

MDR 7.2/04

Edizione 2 del
16/10/2017

Revisione 0 del
16/10/2017

SEZIONE CORSI DI FORMAZIONE
(Consulta anche l'elenco delle proposte a pagina 10)

Sono interessato/a ai seguenti corsi di formazione:

1. _____	<input type="checkbox"/> Solo se gratuito
2. _____	<input type="checkbox"/> Solo se gratuito
3. _____	<input type="checkbox"/> Solo se gratuito
4. _____	<input type="checkbox"/> Solo se gratuito

Sono disponibile a frequentare i corsi: Di mattina Di pomeriggio

Come sei venuto/aa conoscenza del nostro Centro di Formazione Professionale?

- Sono stato/a contattato/a direttamente da Scuola e Lavoro
- Tramite Facebook o altro canale social
- Tramite il bando pubblico (manifesto/locandina) affisso presso...
- Tramite accesso diretto al sito internet di Scuola e Lavoro
- Tramite il seguente canale televisivo/radiofonico (specificare)...
- Tramite il seguente quotidiano/settimanale/mensile (specificare)...
- Tramite un amico/conoscente
- ALTRO (Specificare)

Osservazioni dell'operatore

Data colloquio

Ora inizio

Ora fine

--	--	--

Cognome e nome operatore

Firma

--	--

	RICHIESTA ATTIVAZIONE CORSO – SERVIZI ORIENTAMENTO E PLACEMENT	MDR 7.2/04
		Edizione 2 del 16/10/2017
		Revisione 0 del 16/10/2017

Informativa ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali D. Lgs. 196/2003

Gentile interessato, desideriamo informarla che il codice in materia di protezione dei dati personali prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei propri dati personali. Secondo quanto previsto dalle norme del codice citato Le comunichiamo che l'acquisizione dei Suoi dati personali è improntata ai principi di: **responsabilità**: la nostra organizzazione prevede delle responsabilità individuate, assegnate e verificate nel tempo; **trasparenza**: Lei è chiamato ad esprimere il consenso informato e libero sulle modalità, finalità ed utilizzo dei Suoi dati; **pertinenza**: i Suoi dati sono trattati in modo lecito e secondo correttezza; **necessità**: di tutti i Suoi dati personali Le sono richiesti quelli strettamente indispensabili per l'effettuazione del trattamento; **verificabilità**: i Suoi dati sono esatti, aggiornati nel tempo e sempre a Sua disposizione per verifiche e/o controlli; **sicurezza**: i Suoi dati sono protetti da misure di sicurezza informatiche, tecniche, organizzative, logistiche, fisiche e procedurali contro i rischi di distruzione, perdita, manomissione ed accesso non consentito; **rivalutazione**: le misure di protezione e riservatezza dei Suoi dati sono periodicamente rivalutate introducendo adeguate modifiche alle politiche correnti; **obbligo**: trascorso un congruo periodo di tempo che normalmente coincide con la fine delle operazioni di trattamento, Lei ha il diritto alla cancellazione dei dati od alla trasformazione in forma anonima. Ai sensi dell'articolo 07 del codice predetto, Le forniamo le seguenti informazioni:

01. La nostra società non ha scopo di lucro. I dati che Lei ci comunica sono utilizzati nell'interesse socio-culturale della collettività per promuovere la fase formativa ed educativa, volta ad ottenere la piena realizzazione nell'esperienza di lavoro come singolo od associato, nella posizione di dipendente o autonomo. A tal fine sono istituite, organizzate e coordinate, sia direttamente che per conto terzi, iniziative di qualificazione, aggiornamento, specializzazione, formazione ed addestramento professionale, nonché di istruzione in un quadro di formazione permanente; può a titolo esemplificativo essere realizzata e gestita una agenzia formativa e di orientamento professionale, per sviluppare azioni di ricerca, assistenza tecnica, consulenza operativa, realizzazione di iniziative in collaborazione con altri soggetti pubblici o privati, nazionali o internazionali, instaurazione di rapporti di collaborazione con il mondo della scuola per lo sviluppo di rapporti stabili tra questi ed il mondo del lavoro anche tramite collaborazioni con enti ed istituti scolastici.

02. Il trattamento è effettuato mediante l'utilizzo di supporti cartacei ed informatici sempre nella piena garanzia di riservatezza e sicurezza logico-fisica dei dati.

03. Premesse le finalità del trattamento, il conferimento dei dati è subordinato alla Sua volontà, fermo restando che il mancato consenso al trattamento comporterà l'impossibilità di fornirLe i servizi offerti dalla nostra società.

04. Le logiche del trattamento sono strettamente correlate alle finalità di cui al punto 1), in particolare tutti i Suoi dati sono memorizzati e/o elaborati mediante apposite procedure e trattati da persone fisiche o giuridiche da noi designate a gestire o a supportare le attività aziendali.

05. I Suoi dati non sono oggetto di diffusione. La comunicazione dei medesimi è effettuata a consulenti e collaboratori della società interni od esterni, per i quali la società stessa garantisce il rispetto della segretezza totale su tutte le notizie o informazioni di cui sono venuti o possono venire a conoscenza in occasione degli incarichi affidati; ad enti pubblici per il rispetto di obblighi previsti dalla legge o dai regolamenti.

06. Per il trattamento dei Suoi dati di natura "comune" da noi acquisiti, non è previsto un consenso specifico poiché necessari per adempiere ad un obbligo previsto dalla legge o derivante da un contratto; per il trattamento dei Suoi dati di natura "**sensibile**", è indispensabile che Lei ci fornisca il consenso documentandolo in forma iscritta.

07. Il titolare del trattamento è **Scuola e Lavoro Soc. Coop. Consortile** con sede in Termoli (CB) alla via XX Settembre n. 55.

08. Il responsabile del trattamento è **Santella Patrizia**.

09. In ogni momento potrà formulare domande, richiedere informazioni ed esercitare i Suoi diritti di ottenere l'origine, le finalità, le modalità, la logica applicata al trattamento, l'elenco dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati nonché l'elenco dei responsabili e degli incaricati, l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati stessi rivolgendo, nei confronti del titolare del trattamento ai sensi del titolo II art. 7 e 8 del codice suddetto, richiesta informale a **Scuola e Lavoro Soc. Coop. Consortile**, via XX Settembre n. 55, 86039 Termoli (CB) Tel. 0875702293 - 0875707254 fax 0875716304 – email info@scuolaelavoro.info.

10. Il luogo dove sono trattati e custoditi i suoi dati è in Termoli presso la sede sociale. Qualora volesse revocare il consenso al trattamento potrà formulare richiesta in qualunque momento con le medesime modalità indicate al punto 09).

Formula di ricezione dell'informativa

Il/La sottoscritto/a, dichiara di aver acquisito e compreso le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003,

Termoli, li _____

Firma leggibile: _____



**RICHIESTA ATTIVAZIONE CORSO –
SERVIZI ORIENTAMENTO E PLACEMENT**

MDR 7.2/04

Edizione 2 del
16/10/2017

Revisione 0 del
16/10/2017

Il/La sottoscritto/a ai sensi dell'articolo 130 del D. Lgs. 196/2003, presta il Suo consenso a ricevere proposte formative da parte della società scrivente?

Do il consenso

Nego il consenso

Termoli, li _____

Firma leggibile: _____

Il/La sottoscritto/a acconsente alla divulgazione dei propri dati "comuni" ad aziende o società collegate che ne facciano richiesta a fini occupazionali, quindi a titolo di esempio per sostenere colloqui di lavoro?

Do il consenso

Nego il consenso

Termoli, li _____

Firma leggibile: _____



RICHIESTA ATTIVAZIONE CORSO – SERVIZI ORIENTAMENTO E PLACEMENT

MDR 7.2/04

Edizione 2 del
16/10/2017

Revisione 0 del
16/10/2017

ELENCO PROPOSTE FORMATIVE (è possibile indicare uno o più percorsi)

1. Informatica, Grafica e Comunicazione

- 1.1 – Corso di ECDL Start (moduli base)
- 1.2 – Corso di ECDL Core (Patente Europea del PC)
- 1.3 – Corso di Progettazione e Gestione Data Base
- 1.4 – Corso di Photoshop
- 1.5 – Corso per Amministratore di Reti LAN
- 1.6 – Corso di Autocad 2D
- 1.7 – Corso di Autocad 3D
- 1.8 – Corso per Programmatore Siti Web
- 1.9 – Corso di Web Design
- 1.10 – Corso di Inglese livello base
- 1.11 – Corso di Inglese livello Intermedio
- 1.12 – Corso di Inglese Tecnico
- _____

2. Progettazione e Produzione Meccanica

- 2.1 – Corso per Assemblatore Carpentiere
- 2.2 – Corso per Operat.su Macchine Utensili a CNC
- 2.3 – Corso di Programmatore su PLC
- 2.4 – Corso di Saldatura di Base
- 2.5 – Corso CATIA (CAD 3D base)
- 2.6 – Corso per Tornitore/Fresatore
- _____

3. Servizi Socio-Sanitari ed Assistenziali

- 3.1 – Corso per Animatore per l'Infanzia
- 3.2 – Corso per Operatore di Comunità
- 3.3 – Corso per Animatore Sociale
- 3.4 – Corso per Amministratore di Sostegno
- 3.5 – Corso per Assistente Familiare
- 3.6 – Corso per Operatore Socio-sanitario
- 3.7 – Corso per OSSS
- 3.8 – Corso Operatore psichiatrico
- _____

4. Amministrazione e Contabilità

- 4.1 – Corso di Paghe e Contributi
- 4.2 – Corsi di Strum.di Pagamento e Servizi Bancari
- 4.3 – Corso teorico/pratico di Contabilità di Base
- 4.4 – Corso sulla redazione del Bilancio d'Esercizio
- 4.5 – Corso per Segreteria amministrativa
- _____

5. Impiantistica

- 5.1 – Corso per Installatori e manutentori Imp. Elettrici
- 5.2 – Corso per Installat. e manut. Imp. Termo-Idraulici
- _____

6. Commercio

- 6.1 - Corso di Gestione del Prodotto e della Vendita
- 6.2 - Corso di Tecniche di Vendita e Marketing
- 6.3 - Corso di Gestione del Magazzino
- 6.4 - Corso di Vetrinistica
- 6.5 – Corso da Banconista
- 6.6 – Corso da Cassiere
- _____

7. Artigianato

- 7.1 - Corso per Pasticciere
- 7.2 - Corso per Barman
- 7.3 - Corso per Pizzaiolo
- 7.4 - Corso per Panettiere
- 7.5 - Corso di Cucina
- 7.6 - Corso per Stuccatore e decoratore
- 7.7 - Corso di Lavorazione e Restauro del Legno
- 7.8 - Corso base di Cucito
- _____

8. Agricoltura

- 8.1 - Corso per Operatore commerciale del verde
- 8.2 - Corso per Potatore
- 8.3 - Corso per Operatore della Vinificazione
- 8.3 - Corso per la manutenzione del verde
- _____

9. Turismo

- 9.1 - Corso per Addetto alla Reception
- 9.2 - Corso per Addetto di Sala
- 9.3 – Addetto alla promozione e accoglienza turistica
- _____

10. Cura della persona

- 10.1 - Make up artist
- 10.2 - Ricostruzione unghie
- 10.3 - Acconciature da sposa
- _____